

## Plan d'actions MGP de PUDTR

**Titre :** Projet d'Urgence de Développement Territorial et de Résilience (PUDRT) P175382

**Objectif de Développement du Projet :** Améliorer l'accès inclusif des communautés (y compris les Personnes déplacées internes (PDI)) des zones ciblées, au service sociaux essentiels et aux infrastructures

**Date de Mise en Œuvre :** mars 2021 / **Date de Clôture :** 2025

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<b>ACTIVITE 1: Élaborer le document MGP et son Plan d'action</b>						<b>17 000 000</b>
<i>Action Préalable 1: Recruter une ONG spécialisée dans le domaine de la prévention et la lutte des VBG qui pourra intervenir dans les zones d'intervention du projet</i>	Début mars 2021	RAS	Coordonnateur			PM
<i>Action Préalable 2: Mener une cartographie des services VBG dans les zones d'intervention du projet</i>	Fin mars 2021	RAS	Equipe de préparation			17 000 000
<i>Action Préalable 3: Proposer un protocole de référencement.</i>		RAS				PM
<b>ACTIVITE 2: Organiser un atelier de validation du mécanisme de gestion des plaintes et un atelier de concertation des parties prenantes (PP) du dispositif de gestion des plaintes</b>						<b>20 000 000</b>

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<i>Action Préalable 1 : Organiser des ateliers de validation du MGP par les spécialistes des régions de la Boucle du Mouhoun et de l'est. )</i>	févr-21		Equipe de préparation du projet PUDTR	UCP, Service techniques déconcentrés, Collectivités Territoriales et OSC		10 000 000
<i>Action Préalable 2: Intégrer les amendements des participants et des spécialistes de la BM et Finaliser le document et outils du MGP après les travaux des ateliers de validation</i>	févr-21	RAS	Coordonnateur du projet Equipe de préparation du Projet	UCP	Secrétaire, Agent de liaison	NEANT
<i>Action Préalable 3: Organiser une rencontre d'information, d'échange et de sensibilisation des PP du MGP de la BM et de l'Est</i>	Février	ANO de la BM	Coordonnateur du projet	UCP, Service techniques Déconcentrés, Collectivités Territoriales et OSC	Secrétaire	10 000 000

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<i>Action Préalable 4: Rédiger le rapport des rencontres (faire une synthèse des recommandations)</i>	févr-21	RAS	Coordonnateur du projet Equipe de préparation du Projet	UGP		NEANT
ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
ACTIVITE 3: Mettre en place des comités (locaux, communaux et national) de gestion des plaintes						46 500 000
<i>Action Préalable 1: Adresser des correspondances aux différents niveaux (local, communal et national) pour les inviter à mettre en place des comités de gestion des plaintes</i>	Fin Février 2021	RAS	Expert en VBG Spécialiste en sauvegarde social Spécialiste en sauvegarde environnemental	UCP, DREP, DR action sociale	Secrétaire	NEANT

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<i>Action Préalable 2: Mise en place effective des comités de gestion des plaintes dans les 15 communes (en tenant compte des résultats des consultations avec les femmes et les filles)</i>	févr-21	Risques sécuritaires dans les zones d'intervention	Expert en VBG Spécialiste en sauvegarde social Spécialiste en sauvegarde environnemental	UCP, DREP, Communes, services déconcentrés, ONG		15 000 000
<i>Action Préalable 3: Former les membres des comités communaux et locaux de gestion des plaintes sur le MGP</i>	mars-21		Expert en VBG Spécialiste en sauvegarde social Spécialiste en sauvegarde environnemental	UCP,	Coordonnateur Chef de projet RAF Comptable	25 000 000
<i>Action Préalable 4: Mettre à la disposition des comités de gestion des plaintes un kit de communication (Téléphone portable, flotte et puce)</i>	mars-21	ANO de la BM	Expert en VBG Spécialiste en sauvegarde social Spécialiste en sauvegarde	UCP	Coordonnateur Chef de projet RAF Comptable	2 000 000

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
			environnemental			
<i>Action Préalable 5</i> : Doter chaque niveau de gestion des plaintes des Boîtes à idées/suggestions (200), outils de rapportage...	mars-21	Plan de passation de marché (PPM)	Spécialiste en passation de marché Expert en VBG	UCP	Coordonnateur Chef de projet RAF Comptable SPM	500 000
<i>Action Préalable 6</i> : Assurer les frais de communication aux différents comités mis en place (Flotte pour tous les comités)	Continue	ANO de la BM	Coordonnateur du projet Comptable principal RAF	UCP	Coordonnateur RAF Comptable	4 000 000
ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
		prévues/proposées	(Nom, email et Tel)			
<b>ACTIVITE 4 : Diffuser le contenu du mécanisme de gestion des plaintes</b>						<b>12 000 000</b>
<i>Action Préalable 1: Publier le MGP et les actions de mise en œuvre sur les sites web du ministère de l'économie, de la DGD</i>	mars-21	Difficultés de connexion	Expert en VBG Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnement du PUDTR Responsable en communication	UCP, DPCM/MINEFID	Coordonnateur Communi- cateur du projet	NEANT

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<i>Action Préalable 2: Confectionner 1000 dépliants en langue locale sur le MGP du PUDTR (impression en quadri recto sur papier couché brillant, 170 g)</i>	Fin Mars 2021		Expert en VBG Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnement du PUDTR Responsable en communication	UCP	Coordonnateur RAF Comptable SPM	1 500 000
<i>Action Préalable 3: Organiser 15 émissions radiophoniques (1 par communes) sur le MGP du PUDTR dans les zones d'intervention du projet</i>	avr-21		Spécialiste en sauvegarde social Spécialiste en sauvegarde environnemental Responsable de la communication	UCP	Coordonnateur RAF Comptable Communicateur	3 000 000
<i>Action Préalable 4 : Faire appel aux crieurs publics dans les villages (sur la base du plan de communication des</i>	avr-21		Spécialiste en sauvegarde social		Coordonnateur RAF	7 500 000

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<i>dispositions seront prises pour atteindre les femmes et les filles distinctement à travers les canaux appropriés)</i>			Responsable de la communication		Comptable	
ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	
			(Nom, email et Tel)			
<b>ACTIVITE 5: Gérer les plaintes émanant du programme au niveau local, régional et national</b>						<b>10 500 000</b>
<i>Action Préalable 1: Réception et enregistrement des plaintes relatives à la mise en œuvre des activités du PUDTR dans les villages, communes ou national</i>	Continue	RAS	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP, Comités à chaque niveau (village, commune et national)		NEANT

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<i>Action Préalable 2: Tenir des sessions de gestion des plaintes reçues à tous les niveaux (local, communal, central)</i>	Continue	ANO de la BM	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP, Comités à chaque niveau (village, commune et national)	Coordonnateur RAF Comptable	7 000 000
<i>Action Préalable 3: Notifier au plaignant l'issue du traitement de sa plainte au niveau communal</i>	2 semaines après la réception de la plainte	Non-respect des échéances prévus par le MGP	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP		3 500 000
ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s) (Nom, email et Tel)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
<b>ACTIVITE 6 : Assurer la documentation du mécanisme de gestion des plaintes du projet</b>						<b>84 800 000</b>

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<i>Action Préalable 1: Enregistrer les plaintes exprimées dans les registres dédiés à cet effet</i>	Continue	RAS	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP		NEANT
<i>Action Préalable 2</i> Créer une base de données pour le suivi des registres des différents plaintes et résolutions	Continue	RAS	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP		15 000 000
<i>Action Préalable 3</i> : Analyser les plaintes au niveau central	Continue	RAS	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP		48 000 000

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<i>Action Préalable 4 :Produire des comptes rendus, rapport de gestion des plaintes</i>	Continue	RAS	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP		4 800 000
<i>Action Préalable 5 :Faire le point des plaintes et résolution à la Banque pendant les missions de supervision</i>	Semestriels	RAS	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP		NEANT
<i>Action Préalable 6 :Archiver les documents relatifs à la gestion des plaintes à chaque niveau</i>	Continue	RAS	Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP		NEANT

ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
ACTIONS	Date de Mise en place	Risques/Contraintes et Solutions prévues/proposées	Responsable (s)	Acteurs impliqués	Ressources humaines	Coût
			(Nom, email et Tel)			
<b>ACTIVITE 7: Mettre en place une base de données de la mise en œuvre du MGP dans les zones d'intervention du projet</b>						<b>36 000 000</b>
<i>Action Préalable 1: Réaliser des activités de supervision de la mise en œuvre du MGP (semestrielle)</i>	sept-21		Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG	UCP	Coordonnateur RAF Comptable	36 000 000
<i>Action Préalable 2: Rédiger un rapport synthèse de la mise en œuvre du MGP</i>	oct-21		Spécialiste en développement social Spécialiste en sauvegarde environnemental Expert en VBG		Equipe projet	NEANT
<b>Total MGP</b>						<b>192 800 000</b>